

Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>1</b>
	Data:	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA  
P.F. COMPETITIVITA' E SVULUPPO DELL'IMPRESA AGRICOLA  
N. 147/CSI\_10 DEL 30/06/2010**

**Oggetto: Reg CE 1698/05. DA 153/2010. PSR 2007-2013. Misura 111b) "Attività informative" 2009 – Approvazione modalità e modulistica domande di pagamento.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
P.F. COMPETITIVITA' E SVULUPPO DELL'IMPRESA AGRICOLA**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

**VISTO** l'articolo 16/bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20

**- D E C R E T A -**

- di stabilire le modalità per la presentazione delle domande di pagamento dei progetti di informazione anno 2009 della Misura 1.1.1. Sottomisura b) "Attività informative nel settore agricolo e forestale" del PSR Marche 2007-2013 della Regione Marche, inserite nella graduatoria approvata con DDPF n. 175/S10 del 15/06/2009 rettificata con DDPF n. 53/CSI\_10 del 23/03/2010 secondo quanto previsto nell'allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare la modulistica riportata in allegato B al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la rendicontazione delle spese sostenute e delle attività effettuate, da utilizzare nell'ambito della presentazione delle domande di pagamento dei progetti di informazione di cui al punto precedente;
- di stabilire il termine ultimo per la presentazione della rendicontazione delle spese ammissibili nel **30/09/2010**;
- di dichiarare ammissibili i documenti di spesa emessi entro la data di rendicontazione e riferiti al periodo di elegibilità della spesa;
- di pubblicare il presente atto per estratto sul BUR Marche ai sensi della L.R. n. 17/03, nonché sul sito internet regionale: <http://psr2.agri.marche.it/>;
- il presente atto non comporta un impegno di spesa a carico della Regione.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Roberto Luciani**

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**



Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>2</b>
	Data:	

### Normativa e atti di riferimento

- Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- Regolamento (CE) n. 1974/2006 del Consiglio "Disposizione generali sul Fondo europeo di Sviluppo regionale, sul Fondo sociale Europeo e sul Fondo di coesione;
- Regolamento (CE) n. 1975/2006 della Commissione del 7 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale;
- DGR 1041 del 30/07/2008 avente per oggetto "Reg. (CE) 1698/2005 – Programma di sviluppo rurale della Regione Marche – Approvazione disposizioni attuative per le misure 111-112-114-121-226-311 e per l'assistenza tecnica al Programma";
- DDS n. 255/S10 del 08/08/2008 avente ad oggetto: "Reg. CE n. 1698/05 – D.A. n. 85/08 - PSR Marche 2007-2013 – Asse 1 – Bando Misura 111 Sottomisura b) Attività informative nel settore agricolo e forestale – lettera c)", rettificato con DDS n. 305/S10 del 30/09/2008;
- DDS n. 21/S10 del 10/02/2009 avente ad oggetto: "manuale delle procedure dall'Autorità di Gestione del PSR 2007/2013 – approvazione sezione procedure specifiche per le domande di aiuto delle misure del PSR";
- DDPF n. 175/S10 del 15/06/2009 di approvazione della graduatoria;
- DDPF n. 341/CSI\_10 del 23/12/2009 di proroga al 30/06/2010 del termine per la realizzazione delle azioni progettuali con riferimento alla graduatoria approvata con DDPF n. 175/S10 del 15/06/2009 e s.m.i.;
- DDPF n. 53/CSI\_10 del 23/03/2010 di rettifica del DDPF n. 175/S10 del 15/06/2009 di approvazione della graduatoria.
- DDS n. 170/S10 del 16/04/2010 di finanziamento graduatoria approvata con DDPF n. 175/S10 del 15/06/2009 e s.m.i.;

### Motivazioni ed esito dell'istruttoria

Con DDPF n. 175/CSI\_10 del 15/06/2009 e s.m.i. è stata approvata la graduatoria delle domande ammissibili a finanziamento ai sensi del Reg. CE 320/06 DA 101/08 DGR 1096/08 PABS Misura 111 Sottomisura b) Attività informative nel settore agricolo e forestale, a valere sul bando approvato con DDPF n. 445/CSI\_10 del 30/10/2008. Con DDPF n. 341/CSI\_10 del 23/12/2009 è stato prorogato al 30/06/2010 il termine ultimo per l'attuazione dei progetti inclusi nelle graduatorie sopra riportate.

Con DDS n. 170/S10 del 16/04/2010 è stato assegnato il contributo alle 39 domande presenti nella graduatoria approvata con il DDPF n. 175/CSI\_10 del 15/06/2009 e s.m.i. attingendo dai fondi previsti dalla DGR n. 251 del 09/02/2010.

Poiché per la rendicontazione dei progetti di informazione PSR 2009, come previsto dal bando, si fa riferimento alle procedure previste dalla DGR 773 del 11/06/2008, questa deve avvenire tramite caricamento dei dati sul Sistema Informativo Agricolo Regionale (SIAR).

Il manuale delle procedure AGEA, richiamando l'art. 2 del Reg. CE 1975/2006, definisce quale "domanda di pagamento" la domanda che un beneficiario presenta alla autorità nazionali per ottenere il pagamento.

Quanto previsto pertanto dal paragrafo 16.2 "Saldo" del bando approvato con DDS n. 4555/CSI\_10 del 30/10/2008, costituisce ed esplicita la fase della domanda di pagamento. La rendicontazione delle spese sostenute e delle attività svolte sono incluse nella fase di presentazione della domanda di pagamento.

Considerata la peculiarità della misura, che prevede la produzione di una grande quantità di documenti giustificativi delle spese per la dimostrazione dei costi del personale e dei rimborsi chilometrici, risulta opportuno riepilogare tali spese su modulistica e poi caricare i risultati totali della stessa sul SIAR. Ciò anche per favorire una corretta ed agevole fase di controllo.

Sulla base delle disposizioni del bando e delle necessità legate alle particolarità della misura, la presentazione della domanda di pagamento dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dalla seguente tabella:

Previsione del bando	Modelli previsti	Attività del beneficiario
----------------------	------------------	---------------------------



Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>3</b>
	Data:	

Richiesta di saldo del contributo alla Struttura delegata dall'Autorità di Gestione preposta al coordinamento della Misura, sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni redatta utilizzando l'apposito modello.	Domanda di pagamento SIAR	Compilazione della domanda, sottoscrizione con firma digitale e inoltro tramite SIAR
Relazione tecnica illustrativa delle attività svolte riportante la scheda di rendicontazione generale e dettagliata delle attività realizzate.	Schema di relazione tecnica inclusa nella domanda di pagamento SIAR	Compilazione della relazione inclusa nella domanda di pagamento, sottoscrizione con firma digitale e inoltro tramite SIAR.
	Schema riepilogo delle azioni svolte	Compilazione, sottoscrizione e trasmissione cartacea in plico
Documentazione probante, di supporto di ogni attività realizzata (ad es. richieste sale, inviti, convocazioni, manifesti, locandine, prodotti editoriali, elenchi, tabulati, registri dei partecipanti)	Copie da allegare al riepilogo delle azioni svolte	Trasmissione cartacea in plico
Riepilogo generale e dettagliato delle spese rendicontate	Domanda di pagamento SIAR comprensivo di schema di rendicontazione delle spese abbinata al piano degli investimenti previsto dal SIAR	Compilazione e trasmissione telematica con firma digitale
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schema di rendicontazione costi del personale</li> <li>• Schema di rendicontazione dei rimborsi chilometrici</li> </ul>	Compilazione, sottoscrizione e trasmissione cartacea in plico
Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).	Copia	Trasmissione cartacea in plico

La PF Competitività e sviluppo dell'impresa agricola, a seguito di incontri di coordinamento con lo staff SIAR, ha redatto gli schemi di modulistica per completare rendere funzionale la presentazione delle domande di pagamento sul SIAR.

Il bando di selezione delle attività informative non disciplinava le modalità e i tempi della rendicontazione né lo faceva in modo compiuto il decreto n. 341/CSI\_10 del 23/12/2009 di proroga al 30/06/2010 del termine per la realizzazione delle azioni progettuali pertanto è necessario stabilire il termine per la presentazione della rendicontazione che risulta opportuno essere il 30/09/2010. Contestualmente risulta opportuno dichiarare ammissibili i documenti giustificativi della spesa e di pagamento emessi entro la data di rendicontazione e riferiti al periodo di eligibilità della spesa.

Risulta pertanto necessario approvare la modulistica riportata in allegato B al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la rendicontazione delle spese sostenute e delle attività effettuate, da utilizzare nell'ambito della presentazione delle domande di pagamento dei progetti di informazione inclusi nella graduatoria approvata con DDPF n. 175/CSI\_10 del 15/06/2009 e s.m.i..

### Proposta

Per le motivazioni esposte si propone l'adozione del presente decreto avente per oggetto: "Reg CE 1698/05. DA 153/2010. PSR 2007-2013. Misura 111b) "Attività informative" 2009 – Approvazione modalità e modulistica domande di pagamento".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Iliaria Mantovani

**- ALLEGATI -**

Dalla pagina successiva:



Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>4</b>
	Data:	

- Allegato A: Modalità di presentazione delle domande di pagamento
- Allegato B: Modulistica cartacea per la presentazione delle domande di pagamento

## Allegato A

### Modalità di presentazione domande di pagamento

Previsione del bando	Modelli previsti	Attività del beneficiario
Richiesta di saldo del contributo alla Struttura delegata dall'Autorità di Gestione preposta al coordinamento della Misura, sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni redatta utilizzando l'apposito modello.	Domanda di pagamento SIAR	Compilazione della domanda, sottoscrizione con firma digitale e inoltro tramite SIAR
Relazione tecnica illustrativa delle attività svolte riportante la scheda di rendicontazione generale e dettagliata delle attività realizzate.	Schema di relazione tecnica inclusa nella domanda di pagamento SIAR	Compilazione della relazione inclusa nella domanda di pagamento, sottoscrizione con firma digitale e inoltro tramite SIAR.
	Schema riepilogo delle azioni svolte	Compilazione, sottoscrizione e trasmissione cartacea in plico
Documentazione probante, di supporto di ogni attività realizzata (ad es. richieste sale, inviti, convocazioni, manifesti, locandine, prodotti editoriali, elenchi, tabulati, registri dei partecipanti)	Copie da allegare al riepilogo delle azioni svolte	Trasmissione cartacea in plico
Riepilogo generale e dettagliato delle spese rendicontate	Domanda di pagamento SIAR comprensivo di schema di rendicontazione delle spese abbinata al piano degli investimenti previsto dal SIAR	Compilazione e trasmissione telematica con firma digitale
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schema di rendicontazione costi del personale</li> <li>• Schema di rendicontazione dei rimborsi chilometrici</li> </ul>	Compilazione, sottoscrizione e trasmissione cartacea in plico
Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).	Copia	Trasmissione cartacea in plico

In sintesi, le domande di pagamento vanno presentate eseguendo le operazioni riportate nei seguenti due punti:

1. Compilazione, sottoscrizione con firma digitale e inoltro tramite SIAR **entro il 30/09/2010**;
2. Presentazione alla Struttura Decentrata Agricoltura della Regione Marche competente per territorio provinciale rispetto alla sede legale del beneficiario, **entro il 30/09/2010** del plico cartaceo contenente i seguenti documenti, debitamente compilati e sottoscritti ove richiesto:
  - Modulo di presentazione allegati cartacei;
  - Stampa della ricevuta di protocollazione SIAR della domanda di pagamento;
  - Copia dei documenti giustificativi delle spese sostenute;
  - Schede di rendicontazione costi del personale;
  - Schede di rendicontazione dei rimborsi chilometrici;
  - Copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
  - Scheda di riepilogo delle azioni svolte;
  - Copia della documentazione probante, a supporto di ogni attività realizzata.

Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>6</b>
	Data:	

Ai fini della validità della sottoscrizione dei documenti cartacei occorre allegare una copia fotostatica di un documento in corso di validità di ogni sottoscrittore.

Su tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese sostenute e dei pagamenti effettuati presentati a rendiconto dovrà essere apposta, a cura del soggetto attuatore, la seguente dicitura: "*Spesa rendicontata ai sensi della Misura 111b) anno 2009 progetto ID SIAR n. .... approvato con DDPF n. 175/S10 del 15/06/2010 e s.m.i., per l'importo di euro .....*"



Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>7</b>
	Data:	

## **Allegato B**

Modulistica cartacea per la presentazione delle domande di pagamento:



Luogo di emissione: ANCONA	Numero:	Pag. <b>8</b>
	Data:	

## Modulo di presentazione allegati cartacei

*Carta intestata del beneficiario*

---

<b>Spett.le</b> <b>Regione Marche</b> <b>Struttura Decentrata Agricoltura di</b> _____ <b>Indirizzo</b> _____ <b>CAP</b> _____ <b>Città</b> _____
---

Oggetto: DDPF del 175 del 15/06/2009 e s.m.i.. Misura 111b) "Attività informative" anno 2009. Presentazione documentazione cartacea da abbinare alla domanda di pagamento del saldo del contributo concesso per il progetto Cod. SIAR n. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ legale rappresentante di \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, beneficiario degli aiuti concessi ai sensi della Misura 111b) "Attività informative" anno 2009. alla domanda Cod. SIAR n. \_\_\_\_\_, trasmette in allegato alla presente la seguente documentazione cartacea da abbinare alla domanda di pagamento del saldo del contributo concesso per il citato progetto:

- Stampa della ricevuta di protocollazione SIAR della domanda di pagamento;
- Copia dei documenti giustificativi delle spese sostenute;
- Schede di rendicontazione costi del personale;
- Schede di rendicontazione dei rimborsi chilometrici;
- Copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- Scheda di riepilogo delle azioni svolte;
- Copia della documentazione probante, a supporto di ogni attività realizzata.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Timbro dell'organismo e firma del legale rappresentante*





Luogo di emissione:  ANCONA	Numero:	Pag.  <b>9</b>
	Data:	

**Scheda riepilogo azioni svolte  
(allegato alla relazione tecnica)**

**DDPF del 175 del 15/06/2009 e s.m.i... Misura 111b) Attività informative nel settore agricolo e forestale - Anno 2009**

**ID Progetto:**

Progetto approvato con DD \_\_\_/\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*Selezionare solo i quadri delle azioni previste dal progetto e cancellare gli altri  
Inserire righe al bisogno  
In calce ad ogni schema indicare la fonte dei dati quantitativi indicati.*

**Incontri informativi collegiali**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Convegni**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Seminari informativi**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Visite guidate**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Campi dimostrativi**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Open day**



N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Viaggi di studio**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Workshop**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Scambi di buone pratiche**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Organizzazione di fiere ed esposizioni**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Titolo o argomento trattato	Numero destinatari partecipanti

**Partecipazione di gruppi di aziende agricole ad eventi, iniziative fieristiche, espositive ed informative**

N.P.	Data svolgimento	Luogo svolgimento	Descrizione evento - iniziativa fieristica, espositiva ed informativa	Numero destinatari partecipanti

**Pubblicazioni specialistiche**

N.P.	Data pubblicazione	Titolo - Argomento	Eventuale testata di pubblicazione	Tiratura copie	Numero destinatari raggiunti



Luogo di emissione: ANCONA	Numero:	Pag. <b>11</b>
	Data:	

**Bollettini**

N.P.	Data pubblicazione	Titolo - Argomento	Eventuale testata di pubblicazione	Tiratura copie	Numero destinatari raggiunti

**Newsletter**

N.P.	Data pubblicazione	Titolo - Argomento	Eventuale testata di pubblicazione	Tiratura copie	Numero destinatari raggiunti

**Pagine web**

N.P.	Data pubblicazione	Indirizzo web	Argomento trattato	Numero accessi registrati nell'anno

**Forum multimediali**

N.P.	Data pubblicazione	Indirizzo web	Argomento trattato	Numero accessi registrati nell'anno

NOTE:

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro del soggetto beneficiario e firma del legale rappresentante



Luogo di emissione: ANCONA	Numero:	Pag. 12
	Data:	

**Schema di rendicontazione dei costi del personale**

Attività informative nel settore agricolo e forestale - Misura 7784 Anno 2009

Rendicontazione dei costi sostenuti per il personale dipendente: **MOD. A**

SOGGETTO ATTUATORE: \_\_\_\_\_  
 ID Progetto: \_\_\_\_\_  
 COGNOME E NOME: \_\_\_\_\_

Ann	Mese	BUSTA PAGA Importo Lordo Totale	BUSTA PAGA Importo Lordo Rendicontato (2)	INPS ----- (1) Importo (2)	INAIL ----- (1) Importo (2)	ENPAA ----- (1) Importo (2)	TFR ----- (1) Importo (2)	IRAP ----- (1) Importo (2)	ALTRO ----- (1) Importo (2)	NOTE
2009	Gennaio									
	Febbraio									
	Marzo									
	Aprile									
	Maggio									
	Giugno									
	Luglio									
	14 mensili									
	Agosto									
	Settembre									
	Ottobre									
	Novembre									
	Dicembre									
	13 mensili									
2010	Gennaio									
	Febbraio									
	Marzo									
	Aprile									
	Maggio									
Giugno										
<b>Totale</b>		-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE GENERALE</b> -										

(1) Specificare stabilimento, le attività di cui sono stati versati:  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(2) L'importo riportato deve essere pari totale per la percentuale di competenza del progetto, indicante il valore approssimativo.  
 Deve essere compatibile con i versamenti per ogni tecnico di ogni soggetto attuatore e, per il contabile, di ogni classe di costo attivo al dettaglio generale, oltre che per il rendiconto del progetto.  
 \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





## Schema di rendicontazione dei rimborsi chilometrici – Riepilogo annuale

*Attività informative nel settore agricolo e forestale - Misura 111b) Anno 2009*

Rimborso chilometrico viaggi: **MOD. C**  
**RIEPILOGO**

**SOGGETTO ATTUATORE:** \_\_\_\_\_

**Codice Domanda:** \_\_\_\_\_

Progetto approvato con DDPF n. 175/CSI\_10 del 23/03/2009 e s.m.i.

**TECNICO:** \_\_\_\_\_

Anno	Mese	Km totali	euro/Km	Totale costo viaggio
2009	Gennaio			-
	Febbraio			-
	Marzo			-
	Aprile			-
	Maggio			-
	Giugno			-
	Luglio			-
	Agosto			-
	Settembre			-
	Ottobre			-
	Novembre			-
	Dicembre			-
2010	Gennaio			-
	Febbraio			-
	Marzo			-
	Aprile			-
	Maggio			-
	Giugno			-
<b>Totale chilometri</b>		_____	<b>Totale costo</b>	_____

\_\_\_\_\_  
Timbro del soggetto attuatore e firma del responsabile legale

\_\_\_\_\_  
Firma del Tecnico  
**PER LIBERATORIA PAGAMENTO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto per il periodo \_\_\_\_\_ tramite \_\_\_\_\_ (\*) dal soggetto attuatore, a titolo di rimborso spese viaggi per la realizzazione del progetto n. \_\_\_\_\_ al sensi della Mis. 111b) anno 2009 DDPF n. 175/CSI\_10 del 23/03/2009, l'importo indicato a "Totale costo" nel presente prospetto.

(\*) Il pagamento può avvenire tramite assegno o bonifico.



### Importi rimborsi chilometrici per periodo

DAL	AL	1/5 costo benzina verde (euro)
01/01/2009	06/01/2009	0,2248
07/01/2009	13/01/2009	0,2308
14/01/2009	22/01/2009	0,2348
23/01/2009	30/01/2009	0,2358
31/01/2009	08/02/2009	0,2382
09/02/2009	16/02/2009	0,2342
17/02/2009	22/02/2009	0,2382
23/02/2009	25/02/2009	0,2358
26/02/2009	05/03/2009	0,2398
06/03/2009	14/03/2009	0,2438
15/03/2009	23/03/2009	0,2418
24/03/2009	13/04/2009	0,2478
14/04/2009	24/04/2009	0,2498
25/04/2009	06/05/2009	0,2458
07/05/2009	16/05/2009	0,2498
17/05/2009	20/05/2009	0,2582
21/05/2009	03/06/2009	0,2632
04/06/2009	09/06/2009	0,2608
10/06/2009	16/06/2009	0,2658
17/06/2009	22/06/2009	0,2718
23/06/2009	29/06/2009	0,2638
30/06/2009	05/07/2009	0,2618
06/07/2009	08/07/2009	0,2588
09/07/2009	12/07/2009	0,2568
13/07/2009	21/07/2009	0,2538
22/07/2009	27/07/2009	0,2578
28/07/2009	03/08/2009	0,2618
04/08/2009	27/08/2009	0,2678
28/08/2009	31/08/2009	0,2648
01/09/2009	07/09/2009	0,2618
08/09/2009	22/09/2009	0,2596
23/09/2009	28/09/2009	0,2566
29/09/2009	04/10/2009	0,2496
05/10/2009	08/10/2009	0,2532

DAL	AL	1/5 costo benzina verde (euro)
09/10/2009	18/10/2009	0,2562
19/10/2009	21/10/2009	0,2586
22/10/2009	01/11/2009	0,2626
02/11/2009	09/11/2009	0,2654
10/11/2009	16/11/2009	0,2634
17/11/2009	23/11/2009	0,2614
24/11/2009	29/11/2009	0,2638
30/11/2009	03/12/2009	0,2612
04/12/2009	16/12/2009	0,2624
17/12/2009	28/12/2009	0,2596
29/12/2009	03/01/2010	0,2622
04/01/2010	07/01/2010	0,2646
08/01/2010	11/01/2010	0,2674
12/01/2010	17/01/2010	0,2696
18/01/2010	04/02/2010	0,2686
05/02/2010	11/02/2010	0,2706
12/02/2010	17/02/2010	0,2686
18/02/2010	21/02/2010	0,2636
22/02/2010	28/02/2010	0,2686
01/03/2010	10/03/2010	0,2726
11/03/2010	17/03/2010	0,2786
18/03/2010	07/04/2010	0,2816
08/04/2010	15/04/2010	0,2840
16/04/2010	20/04/2010	0,2854
21/04/2010	22/04/2010	0,2830
23/04/2010	29/04/2010	0,2850
30/04/2010	11/05/2010	0,2872
12/05/2010	18/05/2010	0,2832
19/05/2010	19/05/2010	0,2852
20/05/2010	23/05/2010	0,2812
24/05/2010	07/06/2010	0,2772
08/06/2010	09/06/2010	0,2788
10/06/2010	15/06/2010	0,2800
16/06/2010	20/06/2010	0,2820
21/06/2010	30/06/2010	0,2840